

ARENГУVESTLUSTE LÄBIVIIHIMISE KORD KONGUTA KOOLI LASTEAIA RÜHMADES

1. ARENGUVESTLUSTE EESMÄRGID

1.1 Üldised eesmärgid:

- Anda tagasisidet ja jagada tähelepanekuid lapse arengust ja käitumisest
- Leppida kokku edasised eesmärgid, koostöövõimalused ja arenguplaan
- Leida vestluse käigus lapse arenguks parimad võimalused
- Aidata kaasa lapse adekvaatse enesehinnangu kujunemisele

1.2 Eesmärgid õpetajale:

- Saada infot lapse toimetuleku kohta koduses keskkonnas
- Selgitada välja vanema ootused rühma ning lasteasutuse suhtes
- Saavutada lapsevanemaga usaldussuhe
- Saada infot, kuidas last kodus motiveeritakse ja arendatakse
- Olla kursis lapse huvide ja harjumustega väljaspool lasteaeda
- Leida efektiivseid koostöövõimalusi lapse arendamisel
- Saada oma tegevusele tagasisidet

1.3 Eesmärgid lapsevanemale:

- Saada tagasisidet oma lapse toimetuleku kohta lasteasutuses
- Olla kaasatud rühma tegevustesse, teha koostööd lasteasutusega
- Jagada tekkinud muresid, rõõme ja tähelepanekuid
- Olla paremas koostöös õpetajatega

1.4 Eesmärgid lasteasutusele:

- Saada tagasisidet rühmapersonali tegevuse kohta
- Saada teada ettepanekuid lasteasutuse tegevuse parendamiseks

2. ARENGUVESTLUSTE LÄBIVIIMISE TINGIMUSED JA KORD

2.1 Arenguestluse korraldamine

- Arenguestluse protsessi koordineerib ja selle toimumise eest vastutab rühmaõpetaja
- Arenguestlus toimub vähemalt üks kord õppeaastas, koolieelikute puhul kaks korda õppeaastas
- Arenguestlused toimuvad eelnevalt kokkulepitud ajal, planeerimisel võidakse kasutada elektroonset keskkonda
- Lapsevanemal on kohustus osaleda vähemalt ühel arenguestlusel õppeaasta jooksul
- Kui lapsevanem keeldub arenguestlusel osalemisest või ei ole teistkordselt ilmunud arenguestlusele kokkulepitud ajal, teavitab lasteasutus sellest lapse elukohajärgset vallavalitsuse lastekaitse spetsialisti, kes korraldab vajaduse korral lapse õiguste kaitsmiseks vajalike meetmete rakendamise

2.2 Arenguestluse läbiviimine

- Arenguestlust viib läbi rühmaõpetaja, kaasates vajadusel ka teisi erispetsialiste
- Arenguestlusel osaleb lapsevanem või lapse seaduslik esindaja
- Arenguestluse toimumise kinnitavad osapooled allkirjaga vastaval blanketil, mis säilitatakse õppeaasta lõpuni

2.3 Dokumenteerimine

- Arenguestlusel arutatud teemad ning tehtud kokkulepped fikseeritakse selleks ettenähtud blanketil ning kinnitatakse mõlema osapoole allkirjadega. Lapse arengu hindamise ja arenguestluse tulemus dokumenteeritakse «Isikuandmete kaitse seaduses» sätestatud tingimustel
- Lapsevanemal on õigus saada koopia arenguestlusel arutatud teemadest ja tehtud kokkulepetest
- Rühmaõpetaja esitab rühmas toimunud arenguestlustest koondaruande direktorile
- Arenguestluste toimumise kontrolli teostab direktor
- Rühmaõpetajale arenguestlusel teatavaks saanud informatsioon on konfidentsiaalne ja ei kuulu ilma täiendava vestlusel osalejate kokkuleppeta avaldamisele kolmandatele isikutele
- Kriminaalse sisuga informatsioon tuleb edastada vastavalt seaduses sätestatule

Arenguestluste kord kehtestatakse Koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava § 24 lg 6 ja 7 alusel

Kinnitatud Konguta Kooli direktori 21. jaanuari 2019a. käskkirjaga nr. 3T/2019